

Рассмотрено
общим собранием коллектива
МАОУ ДО ДООПЦ
31.05.2017 протокол № 3

Утверждено
приказом директора
МАОУ ДО ДООПЦ
от 11.08.2017 № 92/1

Положение об официальном сайте МАОУ ДО ДООПЦ

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского оздоровительно-образовательного центра Ковдорского района (далее – Положение), в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта учреждения (далее Учреждение).

1.2. Функционирование официального сайта в сети Интернет регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, действующим Уставом Учреждения, настоящим Положением, нормативными правовыми и локальными актами Учредителя, приказами директора Учреждения.

1.3. Официальный сайт в сети Интернет муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского оздоровительно-образовательного центра Ковдорского района, в дальнейшем – (далее - сайт Учреждения), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания сайта Учреждения являются:

- обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждения;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта Учреждения в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение рассматривается общим собранием коллектива Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность сайта Учреждения в сети Интернет.

1.8. Пользователем сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.9. Основные понятия

Официальный сайт образовательной организации - совокупность web - страниц создаваемых образовательной организацией с целью обеспечения открытости деятельности в сети Интернет, созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательной организации.

Веб-страница (англ. Web page) - документ или информационный ресурс, размещенный в сети Интернет.

Хостинг - услуга по предоставлению вычислительных мощностей для физического размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети.

Модерация - осуществление контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.

ОДО – организация дополнительного образования - образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Размещение сайта

Учреждение имеет право разместить официальный сайт на бесплатном, платном хостинге. При выборе хостинговой площадки для размещения сайта необходимо учитывать наличие технической поддержки, резервного копирования данных, конструктора сайта, отсутствие коммерческой рекламы и ресурсов, несовместимых с целями обучения и воспитания.

Сайт Учреждения размещается по адресу: <http://doorc.ucoz.com>

3. Требования к содержанию сайта

3.1. Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ на официальном сайте всех образовательных организаций (ДОО, ОО, ОДО, ПОО, ОДПО) в сети «Интернет» подлежит размещению следующая информация:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты, в том числе: для учредителей - юридических лиц:

- наименование учредителя;
- фамилия, имя, отчество руководителя учредителя образовательной организации;
- место нахождения учредителя;
- справочные телефоны учредителя;
- график работы учредителя;
- адрес сайта учредителя в сети «Интернет»;
- адрес электронной почты учредителя;

о формах обучения;

- о нормативных сроках обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением её копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой:

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках образования:

- язык (языки) образования;
- локальные нормативные акты образовательной организации, определяющие язык, языки образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии):

- копии федеральных государственных образовательных стандартов;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии):
 - фамилия, имя, отчество руководителя;
 - должность руководителя;
 - контактные телефоны;
 - контактный адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы:
 - фамилия, имя, отчество работника;
 - занимаемая должность (должности);
 - закрепленная группа обучающихся (воспитанников);
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности.
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся)
- сведения об электронном каталоге книгообеспеченности с информацией об учебных дисциплинах, изучаемых в образовательной организации, контингенте обучающихся и формах их обучения, изданиях и годе издания в виде файла
 - адреса зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса;
- копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное основание пользования зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями, используемых для осуществления образовательных процессов;
- копии документов содержащих сведения об условиях питания;

- копии лицензии организации, с которой образовательная организация заключила договор на оказание медицинских услуг (для медицинского обслуживания);
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в виде файла

копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Образовательные организации, не реализующие образовательные программы профессионального образования для каждой образовательной программы, также указывают:

- уровень образования;

- наименование образовательной программы;

3.4. Образовательные организации также указывают сведения:

о наличии и составе органов общественного-государственного управления образовательной организацией (Управляющий совет образовательной организации), их компетенции, полномочиях, составе, график проведения заседаний, контактная информация (ссылка на сайт (страницу) в сети интернет, телефон секретаря);

- о сроках и повестке заседаний педагогического совета, совета трудового коллектива, других коллегиальных органов образовательной организации, а также информации о решениях, принятых по итогам проведения указанных мероприятий;

- об организации внеучебной деятельности обучающихся (экскурсии, походы и т.д.) и отчеты по итогам проведения таких мероприятий;

- о мероприятиях, проводимых в образовательной организации во внеучебное время (работа кружков, секций, клубов и т.д.);

- исчерпывающий перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленных уровнях);

- сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием;

- о сроках, местах и условиях проведения школьных, межшкольных, муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных конкурсных мероприятий для детей и подростков, а также информация о результатах участия обучающихся образовательной организации в данных мероприятиях;

- о проведении в образовательной организации праздничных мероприятий; телефоны, адреса (в том числе в сети Интернет) регионального представителя Уполномоченного по правам детей, Региональной общественной палаты, региональной и муниципальной службы социальной защиты, службы психологической поддержки детей, подростков и их родителей и т.д.

3.5. На сайте образовательной организации должны быть размещены ссылки на: официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>, федеральный портал

"Российское образование" - <http://www.edu.ru>, информационную систему "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>, единую коллекцию цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>, федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>,

3.6. На официальном сайте образовательной организации должны быть размещены ссылки, рекомендуемые Главным управлением на сайт Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков - <http://www.fskn.gov.ru/>, Всероссийский бесплатный анонимный телефон доверия 880002000122, официальный сайт Министерства образования и науки Мурманской области <http://minobr.gov-murman.ru>.

3.7. Указанная информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- г) защиту от копирования авторских материалов.

3.9. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

3.10. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта.

3.11. Учреждение должно:

- размещать на официальном сайте Учреждения новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю;
- организовать формы обратной связи с посетителями сайта;

- может размещать, приказы, положения, фотографии с мероприятий, публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности организации и системы образования.

3.12. К размещению на официальном сайте образовательной организации запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- Информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;

- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

- Ссылки на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.13. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

3.14. При размещении информации на сайте образовательная организация должна соблюдать Федеральный закон №152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4. Организация деятельности официального сайта

4.1. Должна быть сформирована нормативная база по организации деятельности официального сайта.

4.2. Руководитель образовательной организации несет ответственность за работу сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.3. Руководитель образовательной организации своим приказом назначает ответственных за наполнение и функционирование сайта.

4.4. Ответственные лица по закрепленным за ними направлениям отвечают за содержательное наполнение сайта.

4.5. Администратор сайта осуществляет размещение информации на сайте, её актуализацию, а также проводит консультирование лиц, ответственных за предоставление информации.

4.6. К сбору информации для размещения на сайте могут быть привлечены все участники образовательного процесса и общественность.

5. Нормативная база

5.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

5.2. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ

5.3. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 №152

5.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

5.5. Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 15.02.2012 № 107

5.6. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ.

5.7. Федеральный закон от 28.07.2012 № 139-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

5.8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации».